

# TEATRO MASSIMO "V. BELLINI" CATANIA

## PROVVEDIMENTO DEL SOVRINTENDENTE

Provvedimento n. 55 del 13 MAR. 2020

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Ente al Dott. Luigi Albino Lucifora sino al 30 giugno 2020.

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bilancio 20 20 Competenza .....

Cap. .... Spese per .....

|                   |     |       |
|-------------------|-----|-------|
| Somma stanziata   | { € | ..... |
| Impegni assunti   | { € | ..... |
| Fondo disponibile | { € | ..... |

Visto ed iscritto a ..... N. ....  
de ..... Cap. ....

nel partitario uscita di competenza l'impegno di

€ ..... **VISTO E PRESO NOTA  
IN CONFORMITA' AL DISPOSITIVO**

addi 13-03-2020

IL CAPO SERVIZIO

IL CAPO SETTORE

SETTORE SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Prot. n. .... del .....

Il Compilatore .....

Visto:

TEATRO MASSIMO "V. BELLINI"  
Il Capo Settore ..... Il Direttore Amministrativo

Luigi Albino Lucifora

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Inviata alla Regione Siciliana il .....

Visto:

L'anno duemilaseicento

il giorno 13 del mese di marzo

Il Sovrintendente, nominato giusta decreto dell'Assessore Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo n.774/ Serv. 1°/S.G. del 19 novembre 2019, ha adottato il seguente provvedimento.

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Ente al Dott. Luigi Albino Lucifora sino al 30 giugno 2020.

## IL SOVRINTENDENTE

Vista la legge regionale 16 aprile 1986 n° 19, istitutiva dell'Ente Autonomo Regionale Teatro Massimo V. Bellini di Catania e successiva l. r. 19/04/2007 n° 9 di modifica;

Visto il Regolamento Organico e Pianta Organica dell'Ente approvati dal Commissario Straordinario con deliberazione n° 976 del 4/11/1991 e successive modifiche;

Visto, in particolare, l'art. 49 e seguenti del Regolamento Organico dell'Ente che espressamente recita: "Il Direttore Amministrativo, in attuazione delle direttive impartite dal Soprintendente, provvede:

- a) a sottoporre al Soprintendente i calendari di lavoro e gli ordini di servizio predisposti dai Settori, dai Servizi e dagli Uffici in quanto concernenti materie contrattuali e atti amministrativi;
- b) a coordinare, avvalendosi dei funzionari preposti ai settori, la attività della direzione;
- c) alla predisposizione degli atti per la stipula dei contratti professionali, di scrittura e di scrittura artistica;
- d) a predisporre tutti gli atti deliberativi;
- e) ad assistere il Soprintendente nei rapporti con l'ANELS e con le organizzazioni sindacali, nonché nelle trattative sindacali;
- f) a curare la tenuta dei verbali del Consiglio di Amministrazione e l'esecuzione delle deliberazioni adottate dal Presidente.

Nei casi di assenza o di impedimento, il Direttore Amministrativo sostituisce il Soprintendente per gli atti di ordinaria amministrazione.

Il Direttore Amministrativo, funzionario A, è nominato mediante concorso per titoli e colloquio.;

Rilevato che il posto di Direttore Amministrativo è vacante a seguito del collocamento a riposo del dipendente titolare;

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 16 gennaio 2020 avente ad oggetto " Conferimento incarico di Direttore Amministrativo dell'Ente al Dott. Valerio Maurizio Caltagirone sino al 15 giugno 2020" in esecuzione della quale il Commissario Straordinario ha proceduto al conferimento dell'incarico in argomento, a titolo gratuito, al Dott. Valerio Maurizio Caltagirone, dirigente in servizio dell'Amministrazione regionale, per la durata di mesi sei decorrenti dalla data di adozione della citata deliberazione;

Vista la lettera datata 10 marzo 2020 indirizzata all'Ente, prot. n. 1210 del 12 marzo 2020 (all. A) con la quale il Dott. Valerio Maurizio Caltagirone, rassegna le proprie dimissioni dall'incarico per motivi di salute;

Considerato che è venuta a scadenza l'incarico di Commissario Straordinario dell'Ente ~~conferito con decreto dell'assessore Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo n. 16/Cab. del 26 luglio 2019 alla Dott.ssa Daniela Lo Cascio, dirigente dell'Amministrazione regionale, con i compiti attribuiti al Presidente ed al Consiglio di Amministrazione, al fine di assicurare, nelle more della nomina dell'Organo Ordinario, tra l'altro, l'adozione degli atti per il regolare funzionamento dell'Ente;~~

Ritenuto di prendere atto delle dimissioni del Dott. Valerio Maurizio Caltagirone dalle funzioni di Direttore Amministrativo dell'Ente con decorrenza dal 12 marzo 2020;

Atterro che si rende necessario ed improrogabile assicurare la presenza del Direttore Amministrativo dell'Ente per le molteplici attività e funzioni amministrative cui lo stesso è preposto e ciò nelle more della copertura del relativo posto, secondo le modalità di legge;

Vista la lettera prot. n. 213 del 12 marzo 2020, con allegato curriculum, di disponibilità allo svolgimento dell'incarico a titolo gratuito, del Gr. Uff. Dott. Luigi Albino Lucifora, nato ad Adrano (CT) il 01.03.1942, già dipendente del Ministero degli Interni, Divisione S.C.e P. in quiescenza dal 2009 (All. B);

Considerati i titoli e l'esperienza professionale specialistica ed altamente qualificata posseduti dal richiedente ~~nell'ambito della gestione delle pubbliche amministrazioni;~~

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere all'affidamento delle funzioni di Direttore Amministrativo al fine di assicurare lo svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente e la relativa tutela amministrativa degli atti, necessari per le connesse funzioni del Teatro, nell'interesse pubblico, necessità ed urgenza ancora più impellenti data la sopravvenuta situazione di criticità collegata all'emergenza scaturita dal Covid19;

Ritenuto di prendere atto e di affidare l'incarico di Direttore Amministrativo dell'Ente al Gr.Uff. Dott. Luigi Albino Lucifora con decorrenza dal 13 marzo 2020 al 30 giugno 2020, a titolo gratuito, sulla base della disponibilità manifestata dallo stesso e sua dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o inconfiribilità a rivestire l'incarico di Direttore Amministrativo dell'Ente, secondo le modalità di cui alla lettera di incarico, facendo riserva di sottoporre a ratifica da parte dell'Organo di indirizzo il presente provvedimento;

Con i poteri di legge.

### DISPONE

La premessa forma parte integrante del presente provvedimento che qui si intende riportata e trascritta.

- Prendere atto delle dimissioni del Dott. Valerio Maurizio Caltagirone dalle funzioni di Direttore Amministrativo dell'Ente con decorrenza dal 12 marzo 2020;
- Affidare le funzioni di Direttore Amministrativo dell'E.A.R. Teatro Massimo Bellini di Catania, nelle more della copertura del posto, attualmente vacante, al Gr. Uff. Dott. Luigi Albino Lucifora, nato ad Adrano (CT) il 01.03.1942, già dipendente del Ministero degli Interni, Divisione S.C.e P., a far data dal 13 marzo 2020 fino al 30 giugno 2020, a titolo gratuito, e secondo le modalità di cui alla lettera di incarico.
- Sottoporre a ratifica dell'Organo di indirizzo il presente provvedimento.

Il Sovrintendente

Dott. Giovanni Sebastiano Maria Cultrera

